

สรุปผลการรายงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่
และข้อร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ประจำปีงบประมาณ 2567 วันที่ ตุลาคม 2566 – 31 สิงหาคม 2567
โรงพยาบาลเชียงใหม่ อําเภอเชียงใหม่ จังหวัดน่าน

1. สรุปจำนวนข้อร้องเรียนและผลการจัดการข้อร้องเรียน

| เดือน | จำนวนเรื่องร้องเรียน | | ดำเนินการแก้ไข | |
|-----------------|----------------------|--------------|----------------|--------------|
| | เรื่องทั่วไป | เรื่องทุจริต | เรื่องทั่วไป | เรื่องทุจริต |
| ตุลาคม 2566 | 2 | - | 2 | - |
| พฤศจิกายน 2566 | 1 | - | 1 | - |
| ธันวาคม 2566 | - | - | - | - |
| มกราคม 2567 | 1 | - | 1 | - |
| กุมภาพันธ์ 2567 | - | - | - | - |
| มีนาคม 2567 | - | - | - | - |
| เมษายน 2567 | - | - | - | - |
| พฤษภาคม 2567 | - | - | - | - |
| มิถุนายน 2567 | 1 | - | 1 | - |
| กรกฎาคม 2567 | - | - | - | - |
| สิงหาคม 2567 | 1 | - | 1 | - |

2. ข้อร้องเรียนของผู้รับบริการ ปัญหาอุปสรรคและการปรับปรุง/พัฒนาตามข้อเสนอแนะ ของ
โรงพยาบาลเชียงใหม่

| ลำดับ | ข้อร้องเรียน | สาเหตุ | การแก้ไขปัญหาและการป้องกัน |
|-------|---|--|---|
| 1. | ญาติผู้ป่วยร้องเรียน เรื่องการใช้สายดูดเสมหะ และการจำหน่ายผู้ป่วยติดเตียงกลับบ้าน ในระยะที่ยังมีแผลกดทับที่มีความเสี่ยงต่อการติดเชื้อ | 1.ความไม่เข้าใจในการสื่อสารของญาติผู้ป่วย 2. ไม่มีการกำหนดกลุ่มเป้าหมายการวางแผนจำหน่ายชัดเจน | ทบทวนเหตุการณ์ข้อร้องเรียน ของจนท.สหสาขาวิชาชีพใน รพ.เชียงใหม่ ซึ่งได้มีการปรับปรุง ดังนี้ 1. แนวทางการสื่อสารผู้ป่วยหรือญาติ 2. การกำหนดกลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง เช่น COPD, Stroke, CKD , IMC ผู้ป่วยที่มีอุปกรณ์ติดตัวกลับบ้าน มีการวางแผนจำหน่ายโดย การวางแผนการฝึกซ้อมทักษะการดูแลของญาติ การหาแหล่งประโยชน์ในชุมชน การประสานทีมดูแลผู้ป่วยต่อเนืองที่บ้านในการประสานยืมอุปกรณ์การแพทย์ ตามความจำเป็น เช่น เครื่องผลิตออกซิเจน เตียงนอน ที่นอนลม เครื่องดูดเสมหะ ที่ศูนย์ยืมอุปกรณ์ของโรงพยาบาลและรพ.สต.ในพื้นที่ ที่เป็นแหล่งที่อยู่ของผู้ป่วย ร่วมกับครอบครัวในการเตรียมความพร้อมก่อนจำหน่าย เช่น การจัดสิ่งแวดล้อมที่บ้าน |

| ลำดับ | ข้อร้องเรียน | สาเหตุ | การแก้ไขปัญหาและการป้องกัน |
|-------|---|--|---|
| 2. | ผู้ป่วยไม่พึงพอใจเรื่องโทรศัพท์ของรพ.ที่ไม่สามารถโทรเข้าได้ และการบริการคิวของห้องฟัน | 1.โทรศัพท์ชำรุดและสายเข้ามีเพียง 1 เบอร์ 2.การสื่อสารกับผู้รับบริการทันตกรรมไม่ชัดเจน | 1.ได้ซ่อมแซมโทรศัพท์ที่ชำรุดและปรับปรุงการตรวจสอบการใช้งานสม่ำเสมอ 2.รพ.เพิ่มเบอร์โทรศัพท์เข้า โดยปรับเบอร์ 054-797123 เบอร์ Fax เป็นโทรเข้าอีก1เบอร์ 3. งานIT สื่อสารใน website รพ.กับประชาชนว่ารพ.มี 2 เบอร์โทรศัพท์แล้ว 2. ฝ่ายทันตกรรม ของรพ.ได้ปรับระบบคิวในผู้มารับบริการทันตกรรมใหม่ เพื่อให้เข้าถึงได้สะดวกมากขึ้น |
| 3. | ผู้ป่วยไม่พึงพอใจการวินิจฉัยโรคกระดูกแขนหัก คลาดเคลื่อน | การวินิจฉัยคลาดเคลื่อนมีผลต่อการใช้มือทำกิจวัตรประจำวันของผู้ป่วย | 1.จัดประชุมทำกิจกรรมทบทวนวิเคราะห์หาสาเหตุราก RCA 2. ปรับปรุงแนวทางการซักประวัติและประเมินอาการของผู้ป่วย 3. ประสานอำนาจความสะดวกแก่ผู้ป่วยในการขอรับเงินช่วยเหลือเบื้องต้นตาม ม.41ของผู้รับบริการ กับสปสช. ซึ่งอยู่ระหว่างการพิจารณาคำร้องของคณะกรรมการ สปสช. 4.นักรกายภาพบำบัดเยี่ยมบ้านเพื่อให้คำแนะนำในการทำกายภาพบำบัดที่บ้าน |
| 4. | ผู้ป่วย และญาติไม่พึงพอใจในพฤติกรรมบริการของจนท.รพ. จำนวน 2 ครั้ง | การสื่อสารของจนท.ไม่เหมาะสม | 1.คืนข้อมูลข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง 2.สอบถามข้อเท็จจริงผู้เกี่ยวข้อง 3. แจ้งเน้นย้ำการบริการที่ดีกับผู้ป่วย ญาติ 4. รพ.จัดอบรมการบริการที่ดีกับเจ้าหน้าที่ในรพ. 5. ติดตามประเมินอุบัติการณ์ที่เกิดขึ้นหลังการพัฒนา |
| 5 | ญาติผู้ป่วยไม่พึงพอใจโรงพยาบาลไม่มีชุดตรวจไข้หวัดใหญ่ | โรงพยาบาลไม่ได้จัดซื้อไว้ | โรงพยาบาลได้ดำเนินการจัดซื้อแล้ว และได้กำหนดแนวทางการตรวจชุดไข้หวัดใหญ่กับผู้ป่วย รวมทั้งการสื่อสารแนวทางการตรวจแก่สหสาขาวิชาชีพทราบ |